

## **PROTOCOL LEDEN VVV SCHIERMONNIKOOG**

V.w.b. het lidmaatschap en de diensten van de VVV Schiermonnikoog aan haar leden gelden de volgende regels:

### **ALGEMEEN**

#### **Lidmaatschapsgeld**

Alle leden zijn jaarlijks het lidmaatschapsgeld verschuldigd. Het lidmaatschap staat op naam en is eenmaal per jaar verschuldigd. Indien een lid diverse activiteiten bij de VVV aanmeldt waarbij ondernomen wordt vanuit andere namen dan de persoonsnaam van het lid (als bijvoorbeeld van een vennootschap gebruik gemaakt wordt) dan kan extra lidmaatschapsgeld verschuldigd zijn.

#### **Tarievenoverzicht**

In aanvulling op het lidmaatschap kunnen leden diverse diensten afnemen bij de VVV (zoals vermelding op website, adverteren in de VVV-gids en in Lytje Pole, etc.). De hiervoor geldende tarieven zijn opgenomen in de sectie 'VVV-info / VVV-lidmaatschap' op de VVV-site.

#### **Promotiebijdrage**

Ten einde de VVV in staat te stellen activiteiten te verrichten ter bevordering van het toerisme op het eiland, die geen opbrengsten opleveren dan wel niet kostendekkend zijn, int de VVV een promotiebijdrage van haar leden. Bij accommodaties wordt deze geheven naar het aantal bedden. Hierbij dient door het lid het totale aantal bedden te worden opgegeven (deelopgave is niet toegestaan). Voor restaurants geldt een heffing per stoel. In geval van bedrijven die geen accommodaties aanbieden geldt een 'bedrijventoeslag'. De hoogte hiervan is afhankelijk van de grootte van het bedrijf.

#### **Royering bij wanbetaling of wanprestatie**

In geval dat leden de verschuldigde bijdrage niet of niet tijdig voldoen en tweemaal tevergeefs zijn aangemaand, behoudt het VVV-bestuur zich het recht voor een dergelijk lid te royeren. Ook een lid dat bij herhaling accommodaties of diensten aanbiedt aan gasten met een kwaliteitsniveau dat niet acceptabel is, en ondanks verzoek daartoe geen verbetering aanbrengt, kan door het bestuur worden geroyeerd.

#### **Concurrerende activiteiten leden**

In het geval (potentiele) leden via de VVV activiteiten willen aanbieden die direct concurreren met de eigen activiteiten van de VVV en mogelijkterwils aanzienlijke inkomstenderving voor de VVV kunnen gaan betekenen, behoudt het bestuur zich het recht voor dergelijke leden dan wel dergelijke activiteiten te weigeren. Dit zal met name het geval zijn bij concurrerende activiteiten op het gebied van het aanbieden van boekingsdiensten voor vakantie-accommodaties van derden (en niet zozeer in geval van verkoop van souvenirs, excursies, etc.).

#### **Indexering tarieven**

Alle tarieven van de VVV voor leden zullen met ingang van 2015 jaarlijks geïndexeerd worden.

## **VVV-WEBSITE**

### **Tekst en beschrijving v.w.b. accommodaties op de VVV-website**

Het VVV-bestuur behoudt zich het recht voor om teksten en beschrijvingen van accommodaties aan het beleid van de VVV aan te passen. Hierbij geldt dat websitevermeldingen, emailadressen en telefoonnummers van accommodatie-eigenaren niet op de VVV-site vermeld worden. Ook namen van accommodaties of verhuurders met website aanduidingen erin (zoals .com en .nl, etc.) vallen hieronder.

De VVV beoogt zich hiermee tussen de gast en de accommodatie-eigenaar te positioneren, maar verplicht zich om aanvragen van gasten zonder vertraging en volledig naar de accommodatie-eigenaar door te sturen.

Het wijzigen van een naam van een accommodatie en/of een verhuurder dient door (of in overleg met) het VVV team te gebeuren. Anders is de accommodatie of de verhuurder voor het VVV team niet goed vindbaar of herkenbaar is in het TOR boekingsstelsel.

### **Formaat aan te leveren foto's voor de VVV website**

Foto's van vakantieaccommodaties en hotelkamers die door de leden bij de VVV worden aangeleverd voor gebruik op de VVV-website dienen in de verhouding 4:3 te zijn (minimaal 800x600 pixels en maximaal 1024x768 pixels). Foto's van bedrijven dienen het formaat van 740x330 pixels te hebben. Andere formaten geven geen goede weergave op de VVV-website en worden derhalve niet aangenomen door de VVV.

Het aanpassen van de voorpagina foto van een accommodatie kan alleen via de VVV (aangezien deze in de VVV website wordt geplaatst waar leden geen toegang hebben).

### **Bijhouden prijzen & bezetting van accommodaties op de VVV-website**

De VVV streeft naar een website die goede en accurate informatie verschaft aan (potentiele) gasten die accommodaties op het eiland willen boeken. Alleen dan kan de VVV-website een centrale rol vervullen voor het toerisme op het eiland en maximale toegevoegde waarde bieden aan haar leden. Daarom dienen accommodatiehouders de prijzen en beschikbaarheid van hun accommodaties 'up-to-date' te houden. Het VVV-team zal assistentie en advies verlenen aan leden die niet in voldoende mate met het TOR-boekingsstelsel kunnen omgaan, om hun vaardigheden op peil te brengen.

### **Einde 'advertentiemodel' van accommodaties op VVV-website**

Vanaf 1 april 2014 accepteert de VVV alleen nog nieuwe accommodaties op haar website en in haar boekingsmodule die "mede-boekbaar" zijn door de VVV zelf. Accommodaties die alleen via de VVV-website en boekingsmodule ter 'advertentie' worden aangeboden, en waarbij boekingen alleen door de eigenaar (of derden) worden afgehandeld en niet door de VVV, zullen niet meer door de VVV worden toegelaten op de website.

V.w.b. de accommodaties die alleen op de VVV-site adverteren, maar waar dit al vóór 1 april 2014 het geval was, worden de rechten van de accommodatiehouder om alleen te adverteren gehandhaafd. VVV-bestuur en leden zullen in de toekomst besluiten óf en hoe deze categorie 'advertentie-accommodaties' wordt afgebouwd.

### **Aansprakelijkheid voor informatie op de VVV website en in de boekingsmodule**

De VVV doet haar uiterste best om ervoor te zorgen dat alle informatie op de VVV website en in de TOR boekingsmodule correct is. Dit is echter van vele factoren afhankelijk. De VVV Schiermonnikoog aanvaardt daarom geen aansprakelijkheid voor foutieve of achterhaalde informatie op de VVV website of in de TOR boekingsmodule.